



Inspectierapport

Kinderopvang de Oogappel B.V. (BSO)

Saaftingestraat 314A
1069 BW Amsterdam

Registratienummer: 312498275

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 24-11-2022
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 02-01-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 24 november 2022 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de eisen aan het ouderrecht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Kinderopvang de Oogappel B.V. is een kindercentrum dat bestaat uit een buitenschoolse opvang en een kinderdagverblijf. De buitenschoolse opvang is sinds 25 januari 2018 geregistreerd. De houder van de buitenschoolse opvang is Kinderopvang de Oogappel B.V. met als enige bestuurder Eby Holding B.V. De directeur van Eby Holding B.V. heeft de dagelijkse leiding in de buitenschoolse opvang. Zij is ook eigenaar van een ander kinderdagverblijf in Amsterdam (kinderdagverblijf de Vlieger). De directeur heeft een kindgerichte opleiding op hbo-niveau en wordt ondersteund door een assistent-leidinggevende en een extern adviseur.

In de buitenschoolse opvang werken 2 vaste beroepskrachten. Zij worden ondersteund door de assistent-leidinggevende, stagiairs en vaste beroepskrachten van het kinderdagverblijf, bijvoorbeeld bij het ophalen van de kinderen uit school.

Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de buitenschoolse opvang is een pedagogisch beleidsplan geschreven. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleidsplan door maandelijkse teamvergaderingen. Ook wordt jaarlijks 2 keer een studiedag gehouden en krijgen beroepskrachten een schriftelijke toets van het pedagogisch beleid. Verder worden beroepskrachten gecoacht bij het uitvoeren van het beleid door de externe pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroep zijn in het pedagogisch beleidsplan beschreven.

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens het binnenkomen van de kinderen en het eten de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde buitenschoolse opvang aanbieden.

Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Tijdens het inspectiebezoek doet de assistent-leidinggevende met de kinderen een spelletje. Andere kinderen komen langzaam binnen van de verschillende scholen. 2 kinderen zitten aan tafel en knutselen. 1 kind dat nieuw binnenkomt wil een piet knutselen. De beroepskracht vraagt wat ze allemaal nodig heeft om een piet te maken en helpt haar zo op weg. Er staat een kast met veel knutselstukjes die de kinderen kunnen pakken. Op de kast staat een boot die gemaakt is van karton. Alle kinderen mogen een houten poppetje versieren en maken er een piet van voor op de boot van Sinterklaas. Door het kind zelf te laten kiezen hoe ze het houten poppetje wil 'maken' worden de creatieve vaardigheden van de kinderen gestimuleerd.

Als alle kinderen binnen zijn, gaan ze aan tafel om te eten. 1 kind wil niet aan tafel. De beroepskracht reageert sensitief op het kind en probeert erachter te komen wat er aan de hand is en waar het kind wil zitten. Ze zegt dat ze ziet dat het kind verdrietig is en zoekt met haar naar een oplossing. Hieruit blijkt dat ze zorgt voor de emotionele veiligheid van de kinderen. De kinderen zitten aan 2 tafels en mogen per 'bank' naar de trolley om zelf het eten op te scheppen dat gemaakt is door de kok. Als een paar kinderen zeggen dat ze het eten niet lekker vinden, mogen ze iets anders eten.

De sfeer in de groep is goed. En als kinderen ongewenst gedrag laten zien, zeggen de beroepskrachten wat het gewenste gedrag is. Op verschillende momenten worden de kinderen herinnerd aan de afspraken en regels van de groep, zoals dat ze hun handen wassen voor het eten en hun eigen bord en glas naar de keuken brengen als ze klaar zijn met eten. Hierdoor wordt de zelfstandigheid van de kinderen gestimuleerd.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan Buitenschoolse opvang De Oogappel, versie 3.3, ontvangen 28 november 2022
- Observatie in de groep
- Gesprekken met de beroepskrachten

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij zijn begonnen met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over het personeel dat op de dag van het inspectiebezoek werkte, dit zijn de 2 nieuwe beroepskrachten en de bol-stagiair.

Opleidingseisen

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, zijn gekwalificeerd om te werken op de bso zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Deze beoordeling gaat over het personeel dat op de dag van het inspectiebezoek werkte.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft ook een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op de buitenschoolse opvang. In de groep worden namelijk 18 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. Er is ook een stagiair aanwezig. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel van de week voor het inspectiebezoek, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt. Het afwijken van de beroepskracht-kindratio tijdens vakanties en studiedagen is in dit onderzoek niet onderzocht.

Het komt regelmatig voor dat 1 beroepskracht alleen werkt op de bso. Op deze momenten werkt op het kinderdagverblijf in hetzelfde pand ook altijd een beroepskracht.

Op de buitenschoolse opvang zijn 2 stagiairs die de beroepsopleidende leerweg (bol) volgen. Uit het gesprek met de assistent-leidinggevende en directeur blijkt dat zij worden ingezet volgens de cao Kinderopvang.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De organisatie heeft uitgerekend hoeveel uren de pedagogisch beleidsmedewerker/coach minimaal moet worden ingezet. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach werkt voor alle vestigingen van de organisatie. In het pedagogisch beleid is beschreven hoe de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach over de verschillende vestigingen is verdeeld. Beroepskrachten en ouders kunnen het inzien op de locatie.

Uit het overzicht van de verantwoording van de coachingsuren over 2021 en een gesprek met de assistent-leidinggevende en de directeur blijkt dat alle beroepskrachten gecoacht zijn en dat de pedagogisch coach maandelijks langskomt op de locatie.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De buitenschoolse opvang heeft 1 basisgroep waarin maximaal 22 kinderen van 4 tot 13 jaar worden opgevangen.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op de buitenschoolse opvang spreken de beroepskrachten Nederlands met de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de directeur, beroepskrachten en de assistent-leidinggevende tijdens inspectiebezoek

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 22 december 2022
- Stageovereenkomst, ontvangen op 28 november 2022
- Werkrooster en aanwezigheid van de kinderen van 17 tot en met 23 november 2022, ingezien tijdens inspectiebezoek
- Pedagogisch coachplan 2022, ontvangen op 28 november 2022
- Verantwoording coaching 2021, ontvangen op 28 november 2022

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de locatie is een beleid veiligheid en gezondheid geschreven. In het beleid staan risico's en maatregelen beschreven. In het beleid wordt verwezen naar verschillende protocollen en werkafspraken die voor de hele organisatie gelden.

EHBO

In de buitenschoolse opvang is altijd ten minste 1 volwassene met een geldig EHBO-diploma. Dit blijkt uit een steekproef van de werkroosters van het personeel van 17 tot en met 23 november 2022 en een overzicht van de EHBO-diploma's. Het beleid van de organisatie is om alle beroepskrachten te scholen voor EHBO.

Uitvoeren beleid

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek gesproken met de stagiair, beroepskracht, assistent-leidinggevende en directeur. Ook is gelet op de handelingen van de beroepskrachten. Hierbij is aandacht besteed aan het vervoer van de kinderen van school naar de bso met de bso-bus (voorheen stint).

De kinderen worden opgehaald van verschillende scholen in de buurt. In het beleid staan de afspraken over het ophalen van de kinderen uit school en dat van alle scholen de routebeschrijvingen zijn uitgeprint, deze liggen in de ophaalmappen op de bso. Ook de afspraken over de bso-bus zijn opgenomen in het beleid. De beroepskracht vertelt dat kinderen lopend, met een busje van de bso of met de bso-bus worden opgehaald. De kinderen worden op vaste plekken op school opgehaald. De afspraken verschillen per klas en per school. De beroepskrachten (of een stagiair) neemt de lijst met namen van de kinderen die moeten worden opgehaald mee. Ook de werktelefoon of privé-telefoon nemen ze mee zodat ze altijd bereikbaar zijn. Voor de bso-bus is de afspraak dat deze op een plek staat waar de kinderen veilig kunnen instappen. De kinderen hebben hesjes aan en doen gordels om. Ook in de auto hebben de kinderen altijd de gordels om en maken ze pas los als de beroepskracht zegt dat het mag. Voor de bso-bus zijn ook routes gemaakt voor uitstapjes naar een speeltuin. Hieruit blijkt dat de beroepskracht op de hoogte is van de werkafspraken. Op basis van het gesprek is ook beoordeeld dat zij bij het gebruik van de bso-bus volgens het beleid handelt. Alle medewerkers die de bso-bus besturen hebben hiervoor een certificaat behaald, verklaart de directeur.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De organisatie heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. Tijdens het inspectiebezoek is gesproken met de beroepskracht. Zij kent mogelijke signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook weet de beroepskracht wat zij moet doen als zij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld heeft.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Gesprekken met de beroepskrachten, stagiair, assistent-leidinggevende en directeur tijdens het inspectiebezoek
- Beleid veiligheid en gezondheid BSO De Oogappel (inclusief overzicht van medewerkers met een geldig EHBO-diploma), versie 2.4, ontvangen op 28 november 2022
- Werkrooster 17 tot en met 23 november 2022, ingezien tijdens inspectiebezoek

Ouderrecht

Oudercommissie

De buitenschoolse opvang heeft een oudercommissie die bestaat uit 3 leden. De oudercommissie van de buitenschoolse opvang vergadert soms samen met de oudercommissie van het kinderdagverblijf.

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met de assistent-leidinggevende en directeur tijdens inspectiebezoek

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest

recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deeltaalvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
- Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.
- Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald

op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(artikel 1.50 lid 2 sub i en artikel 1.55 lid 1 lid 3 Wet kinderopvang)

OF

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Ouderrecht

Oudercommissie

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Kinderopvang de Oogappel B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000029097347
Website	:	http://www.kinderopvangdeoogappel.nl
Aantal kindplaatsen	:	22
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Kinderopvang de Oogappel B.V.
Adres houder	:	Saaftingestraat 314A
postcode en plaats	:	1069 BW Amsterdam
KvK-nummer	:	59845724

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. M. Vries

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	24-11-2022
Opstellen concept inspectierapport	:	22-12-2022
Zienswijze houder	:	02-01-2023
Vaststellen inspectierapport	:	02-01-2023
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	06-01-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	06-01-2023
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

pm